

POPIS PRACOVNÍ POZICE

Vedoucí montáží a servisu

Společnost	Hydromess a.s.
Oddělení	Servisní oddělení — Fáze 1
Přímý nadřízený	Jednatel / Vedení společnosti
Typ úvazku	Hlavní pracovní poměr, plný úvazek
Nástup	Co nejdříve / dle dohody
Místo výkonu	Terén — celá ČR (vodárenství a průmysl)
Odměňování	Předmět vyjednávání — základní mzda + výkonnostní složka
Klasifikace	Interní dokument — Důvěrné

1. Kontext a strategický záměr

Hydromess a.s. přechází od produktového modelu (prodej průtokoměrů) k modelu end-to-end správy měřidel. Nové servisní oddělení přebírá plnou technickou a procesní odpovědnost za montáž, servis a obnovu průtokoměrů pro vodárenské a průmyslové zákazníky v celé ČR.

Vedoucí montáží a servisu je klíčovou — a ve Fázi 1 jedinou řídicí — rolí tohoto oddělení. Jedná se o kombinovanou technicko-obchodní pozici, která přímo podmiňuje dosažení obchodních cílů a přechod do Fáze 2 transformace.

2. Hlavní oblasti odpovědnosti

2.1 Technická oblast

- Řízení montáží průtokoměrů od přípravy až po uvádění do provozu
- Plombování stanovených měřidel dle metrologických předpisů (vyhláška 127/2024 Sb.)
- Technická komunikace se zákazníkem — posouzení lokace, doporučení řešení, přejímka
- Zajištění souladu s normami a legislativními požadavky pro ověřování a montáž
- Kontrola kvality prací prováděných externími montážními firmami

2.2 Obchodní oblast

- Identifikace obchodních příležitostí — monitoring splatnosti ověření, analýza instalované základny zákazníků
- Technické prohlídky lokalit a zpracování cenových nabídek dle platného ceníku
- Konverze servisních zásahů na zakázky výměny měřidla
- Rozvoj vztahů se stávajícími zákazníky (vodárenské společnosti, průmyslové podniky) a akvizice nových
- Spolupráce s vedením při přímém prodeji u technologicky náročnějších instalací

2.3 Koordinační oblast

- Řízení a koordinace externích montážních firem — zadávání zakázek, kontrola průběhu a výsledků
- Plánování kapacit a harmonogramů montáží s ohledem na požadavky zákazníků
- Průběžná komunikace se zákazníky v průběhu celého životního cyklu zakázky

2.4 Procesní a administrativní oblast

- Vedení dokumentace montáží — předávací protokoly, archivace ověření, záznamy o plombování
- Evidence zakázek a příprava podkladů pro fakturaci
- Udržování servisních plánů a sledování termínů ověření u instalovaných měřidel
- Průběžné reportování vedení o stavu zakázek a obchodním výhledu

3. Požadavky na kandidáta

3.1 Vzdělání a odborná kvalifikace

Požadavek	Specifikace
Vzdělání	SŠ nebo VŠ technického zaměření (strojní, elektro, měřicí technika nebo vodohospodářství)
Praxe v oboru	Min. 3–5 let v montáži nebo servisu průmyslových měřidel či potrubních systémů
Metrologické předpisy	Znalost procesu ověřování měřidel a platné legislativy výhodou
Řidičský průkaz	Skupina B — aktivní řidič, ochota k časté cestě po ČR

3.2 Technické znalosti a dovednosti

- Praktická znalost elektromagnetických nebo statických průtokoměrů
- Schopnost číst a interpretovat technické výkresy, schémata a provozní dokumentaci
- Orientace v hydraulice a potrubních systémech vodárenství nebo průmyslu
- Znalost metrologických postupů: plombování, ověřování, kalibrace
- Práce s PC — evidence zakázek, e-mail, office aplikace

3.3 Obchodní a komunikační dovednosti

- Schopnost identifikovat obchodní příležitost při technickém servisním zásahu
- Samostatné zpracování cenových nabídek dle interního ceníku
- Profesionální komunikace se zákazníkem na technické i manažerské úrovni
- Zkušenost s řízením nebo koordinací subdodavatelů výhodou

3.4 Osobnostní předpoklady

Vlastnost	Projev v praxi
Samostatnost a iniciativa	Schopnost řídit celou zakázku bez každodenního dohledu

Vlastnost	Projev v praxi
Zodpovědnost	Přesná dokumentace, spolehlivé termíny, bezchybné předání
Obchodní myšlení	Vnímání každého servisního zásahu jako příležitosti
Flexibilita	Ochota cestovat a operativně řešit změny v terénu
Komunikativnost	Budování dlouhodobých vztahů se zákazníky i externími montéry

4. Pracovní podmínky a benefity

4.1 Odměňování

Konkrétní výše odměňování je předmětem individuálního vyjednávání na základě zkušeností a kvalifikace kandidáta. Odměňování se skládá z fixní základní mzdy a výkonnostní složky vázané na fakturovaný obrat servisního oddělení.

Kandidáti s prokazatelnými výsledky v relevantním segmentu mohou očekávat nadstandardní ohodnocení odpovídající zodpovědnosti a dopadu pozice na výsledky společnosti.

4.2 Vybavení a zázemí

- Služební vozidlo v operativním leasingu vč. pojištění a servisu (pohonné hmoty hrazeny společností)
- Mobilní telefon s datovým tarifem
- Pracovní nářadí a vybavení potřebné pro výkon práce zajistí společnost při nástupu
- Pracovní počítač pro evidenci zakázek a komunikaci

4.3 Organizační začlenění

Pozice je přímo podřízena jednateli společnosti. Vedoucí montáží a servisu vystupuje jako technická autorita vůči zákazníkům i externím dodavatelům. Administrativní podporu zajišťuje stávající back-office (evidence, fakturace, archivace).

5. Klíčové výkonnostní ukazatele (KPI)

Výkonnost pozice je hodnocena průběžně. Konkrétní cíle jsou nastaveny individuálně v rámci nástupu a rozvíjeny s růstem oddělení. Rámcové oblasti hodnocení:

Oblast hodnocení	Indikátor úspěchu
Obchodní výsledky	Obrat a marže servisního oddělení — růst mezikvartálně
Zakázková aktivita	Počet realizovaných montáží, servisních výjezdů a replacementů
Konverze servis → replacement	Podíl servisních zásahů převedených na zakázku výměny

Oblast hodnocení	Indikátor úspěchu
Zákaznická retence	Opakované zakázky, spokojenost zákazníků, referenční projekty
Procesní kvalita	Přesnost dokumentace, bezchybnost předávacích protokolů
Příspěvek do EBITDA	Kladný příspěvek servisního oddělení — dosažení od H1 2027

6. Kariérní rozvoj a perspektiva

Fáze 1 je záměrně postavena na minimálním rozšíření týmu. Vedoucí montáží a servisu je jedinou řídicí rolí oddělení a má přímý vliv na přechod do Fáze 2.

Fáze 1 — nyní	Vedoucí montáží a servisu — přímá odpovědnost za výsledky oddělení
Fáze 2 — po dosažení cílové EBITDA	Rozšíření týmu o specialisty; vedoucí přebírá roli manažera oddělení s větším týmem

7. Kontakt a přihláška

Zájem o pozici a dotazy zasílejte přímo vedení společnosti. Přihlášku prosím doplňte o:

- Profesionální životopis (CV) s přehledem relevantní praxe v oboru
- Stručný motivační dopis — popište konkrétní zkušenosti s montáží a servisem průtokoměrů
- Reference na realizované zakázky, pokud jsou k dispozici

Výběrové řízení probíhá diskrétně. Všechny podklady budou zpracovány jako důvěrné informace.